Coex Food Week 2023 (第 18 回ソウル国際食品産業展)出展企業募集について (ご案内)

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

当事務所では、昨年に続き、韓国最大級の食品展示会「Coex Food Week 2023 (第 18 回ソウル国際食品産業展)」に下記の通り静岡県ブースを設置し、県産品のPRを実施いたします。アフターコロナで完全に往来の自由が戻った今年は、<u>現地会場にお越しい</u>ただき、直接PRされる企業様を対象とし、同ブースでの出展社を募集いたします。

概要・要件等は下記及び別添のとおりです。出展を希望される場合は、別添 Excel ファイルの各シート(申請書、商品案内書、商品チラシの3種類)を全て記載の上、9月11日(月)までに当事務所メールアドレス(<u>shizuoka@shizuokaseoul.com</u>)宛にお送りいただきますようお願いします。

記

名称	第 18 回ソウル国際食品産業展 (Coex Food Week 2023)
日時	11月22日(水)~11月25日(土) 10:00~18:00 (最終日は17:00)
会場	COEX (ソウル特別市江南区) ホール A, B, D
募集企業	6 社以内(詳細は別紙2「参加要件」参照)
募集商品	韓国に輸出可能な静岡県産の食料品、飲料等(新規商談、PR) (新規輸出希望商品の商談PRを行う場合は、韓国輸入済の県産食料品、飲料等の現地販売を併せて実施することは可。ただし決済処理等は各社の責任にて対応すること) <推奨カテゴリ> ・調味料類(家庭用/業務用) ・菓子類、飲料類(果汁100%は除く) ・冷凍食品(ただし、自身での持込に限る。肉類は×) ・茶(茶飲料、玄米茶、抹茶、茶加工品)、ウイスキーなど
出展料	1 社あたり5万円(サンプル商品等当事務所までの送付費用は各社負担) ※ 韓国への渡航費、滞在費、個別レンタル備品等も自己負担となります。 (詳細は別紙2「参加要件」参照)
PR 方法	ブース (3×3m) 2個分のスペースを活用。出展企業と協議の上、スペースを分割使用します。日韓言語ができるスタッフは当所がブース共同で用意し、商談等支援いたします。
採用決定	9月下旬までに、メールまたは電話にて連絡(応募多数の場合審査)

- ※ これまでの経験則上、輸出・販売が不可、困難なものは次のとおりです。
- ・肉類 ・肉類が入った加工品(カレー等) 、原材料が多岐にわたる加工品
- ・原材料が明らかでない加工品 ・賞味期限が短いもの、高関税のもの(緑茶、米等) (問い合わせ先)

静岡県ソウル事務所 高橋、ミン 電話 +82-2-777-1835 Mail shizuoka@shizuokaseoul.com

Coex Food Week 2023 (国際食品産業展) 〈概要〉

- 1. 名称: 第18 回ソウル国際食品産業展 (Coex Food Week 2023)
- 2. 会期: 2023年11月22日(水)~11月25日(土)/4日間10:00~18:00

(最終日は17:00 まで)

- 3. 会場: 韓国ソウル特別市・COEX Hall A, B, D (ソウル特別市江南区三成洞)
- 4. 規模: 20 か国、800 社、1,300 ブース、来場者数 50,000 名(2023 年見込)
- 5. 主催: COEX CO., Ltd
- 6. 後援: 農林畜産食品部、ソウル特別市、韓国食品研究院等
- 7. ホームページ: http://www.foodweek.co.kr/ (韓国語)

https://coexfoodweek.com/ (英語・日本語など)

- 8. 出展物(主催者の案内例):
- プレミアム農畜水産物、有機農産物、農産加工品、穀物、お米、醗酵食品、畜産物、 乳製品、調理済み食品、水産加工品など
- 炊事調理機器、食品加工機器、衛生機器(消毒庫など)、包装機械、流し台、ホテル/ レストラン用品、団体給食用木材
- 鉄製家具類、製菓・製パン機械、厨房、食器洗浄器、冷凍・冷蔵庫等
- ワイン、ビール、アルコール飲料、コーヒー、紅茶、健康志向飲料など
- 健康・機能性食品、オーガニック食品、調味料、甘味料、香辛料、酸化防止剤、着色剤、品質改良剤、技能製添加物など
- 製菓・製パン用資材、パン、菓子、ピザ、サンドイッチ、チョコレート類等

Coex Food Week 2023 (国際食品産業展) 参加要件

1. 出展対象企業 : 県内に事業所を有する企業・団体で以下の参加要件に合致する者

2. 担当社員の派遣:原則、期間中自社担当社員または関係企業社員を派遣すること

3. 出展目的:出展品等の恒常的な取引を目的とすることとし、その場限りの販売

等が主たる目的の出展は認められません(副次的な目的で韓国輸入

済の商品を販売することは可)。

4. 経費負担について

- (1) 参加企業・団体が負担する経費等
 - ①出展ブース(5万円) *お支払いのご案内は決定後に別途通知予定
 - ②出展品輸送経費
 - ③関税、検査、その他通関等に係る諸経費(必要な場合)
 - ④担当社員旅費等
 - ⑤出展者が独自に発注した備品・物品費用(追加レンタル料等) ※レンタル希望備品がある場合は、申請書に記載ください。

(2) 静岡県側が負担する経費

- ①出展ブース代 (ブース代の65~85%程度)
- ②展示用関連レンタル料 (標準的なものに限る。予算の範囲内で負担)
- ③会場での説明・商談支援の通訳費用(1ブース1名程度)
- ④会場の設営・撤去等にかかる諸経費
- ⑤県ソウル事務所₹会場間の出展品輸送経費
- *展示後の余剰品は現地処理(廃棄処分)もしくはソウル事務所展示(都度業者提供含む) を原則とします。

5. 各社の出展スペース

見本市の出展スペースは、公募前に概算で確保するため、応募多数の場合は、1社あたり0.5ブース~0.3ブース程度となる場合があることを御了承願います。

また、装飾・配置などについては、原則、事務局に一任願います(必要な場合、適宜相談させていただきます)。

6. 成果報告について

会期終了後一か月以内に、商談報告書を別記様式2により提出してください。 また、出展から1年を経過するまでの間、商談成果についてヒヤリングを実施します ので、御協力をお願いします。

※報告書は、出展者全体像の把握・公表のみに使用し、提出者の同意なしに出展品以外の、個々の情報を開示することはありません。